

T.C
KARAMAN VALİLİĞİ
AYRANCI KAYMAKAMLIĞI

YUNUS EMRE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI







"Küçük hanımlar, küçük beyler! Sizler hepiniz geleceğin bir gülü, yıldızı ve ikbal ışığıdır. Memleketi asıl ışığa boğacak olan sizsiniz. Kendinizin ne kadar önemli, değerli olduğunuzu düşünerek ona göre çalışınız. Sizlerden çok şey bekliyoruz."

**Mustafa
Kemal ATATÜRK**

SUNUŞ

Günümüzde toplumsal, kültürel, siyasal ve ekonomik bakımdan değişim yaşanmaktadır. Değişimin sürekli ve hızlı olması, her alanda değişiklikleri gerekli kılmaktadır. Değişimin dünyayı ve insanlığı zorladığı günümüzde, değişim sürecinin yönetiminde en önemli araçlardan biri eğitimidir. Dünya ülkeleri, bilginin hızla tüketimine çözüm olarak eğitim sistemine yeni arayışlar içine girmişlerdir. Teknoloji ve sosyal alandaki değişimler, eğitimden ve dolayısıyla “okuldan” beklenenleri değiştirmektedir. Bu da eğitim sistemimizin hızla kendini yenilemesi gerektiğini bir gerçeklik olarak karşımıza çıkarmaktadır. Dolayısıyla eğitimde yeni dünyayı tanımlayacak, onun istek ve beklentilerini karşılayacak günümüzde en önemli araçlardan biri de “Stratejik Planlama”dır. Hızlı teknolojik değişimler, yeni eğitim yaklaşımları, öğrenci ve veli istek ve beklentilerinin değişmesi ve diğer faktörler okulları stratejik düşünmek zorunda bırakmıştır. Kurumların yönetim birimleri tarafından geleceğe yönelik olarak stratejik plan yapılmaktadır. Okullardaki stratejik planlar ise okulun yol haritalarını oluşturur.

Okul misyonunun, vizyonunun, değerlerinin, bunlara bağlı olarak da stratejik amaçlarının ve hedeflerinin belirleme sürecine okul toplumunu oluşturan birey ve grupların katılımı çok önemlidir. Stratejik planlama sürecine çalışanların katılımının en önemli aşaması, okulun hedef ve stratejilerinin okul organizasyonuna yayılım aşamasıdır. Kurumun paylaşılan vizyonu doğrultusunda stratejilerin geliştirilmesi gerekmektedir. Tüm bunlardan hareketle oluşturduğumuz stratejik plan, gelişim hedeflerimize ulaşmak için izlenecek yönleri ortaya koyarak kurumumuzun gelişmesine katkı sağlamaktadır.

Özetle diyebiliriz ki; bir ülkenin geleceği o ülke insanların göreceği eğitime bağlıdır. Eğitimde kaliteden yola çıkarak hazırlanmış olan Stratejik Plan çalışmalarının olumlu sonuçlar oluşturması dileğiyle emeği geçen herkese teşekkür ediyoruz.

Mehmet DEMİRCİ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
<i>Okul Künyesi</i>	8
<i>Çalışan Bilgileri</i>	9
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	10
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	11
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	11
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	12
PAYDAŞ ANALİZİ	12
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	13
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	13
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	15
<i>İçsel Faktörler</i> *	15
<i>Dışsal Faktörler</i> *	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ *	21
VİZYONUMUZ *	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	21

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik planlaması süreci, Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi'nin kurulmasıyla başlatılmıştır. Ekip tarafından belirlenen çalışma takvimi çerçevesinde ilk aşamada, mevcut durumun analizine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş; bu aşamada paydaşlarımızın planlama sürecine etkin şekilde katılımını sağlamak amacıyla paydaş anketleri, toplantılar ve görüşmeler düzenlenmiştir.

Durum analizi tamamlandıktan sonra, geleceğe yönelik stratejiler belirlemek adına çalışmalar yapılmış ve okulumuzun amaçları, hedefleri, göstergeleri ve bu doğrultuda yapılacak eylemler belirlenmiştir. Bu süreci yürüten ekip ve kurul üyelerinin bilgileri aşağıda sunulmuştur.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet DEMİRCİ	Okul Müdürü	Mehmet DEMİRCİ	Okul Müdürü
Neslihan KÜPDİLLİ	Öğretmen	Neslihan KÜPDİLLİ	Öğretmen
Özge DEMİRCİ	Öğretmen	Özge DEMİRCİ	Öğretmen
Fatma KÜPELİ	Öğretmen	Fatma KÜPELİ	Öğretmen
Filiz DÖLEK	O.A.B. Başkanı		
Gülben ULUER	Veli		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde, okulumuzun mevcut konumu açıklanarak "neredeyiz" sorusuna yanıt aranmıştır. Bu çerçevede, okulumuzun kısa bir tanıtımı yapılmış, okulun temel bilgileri ve istatistikleri sunulmuş, paydaş analizi ve görüşleri ile birlikte okulun güçlü yönleri, zayıf yönleri, karşılaştığı fırsatlar ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı bir analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Anaokulu olarak görevimiz çocukların; Atatürk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen milli ve manevi değerlere bağlı, kendine güvenen, çevresiyle iyi iletişim kurabilen, dürüst, ilkeli, çağdaş düşünceli, hak ve sorumluluklarını bilen, saygılı ve kültürel çeşitlilik içinde hoşgörülü bireylerler olarak yetişmelerini temel hazırlamak amacıyla çaba göstermek, çocuklara sevgi, saygı, işbirliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazandırmak, çocukların bedensel , zihinsel ve duygusal gelişimlerini destekleyerek iyi alışkanlıklar kazanmasını sağlamaktır.

2010-2011 Eğitim-öğretim yılında yaklaşık 40 öğrenci ile eğitim öğretim hayatına başlayan okulumuz şuan 63 öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Kurumumuzda 1 müdür, 3 öğretmen, 1 696KHK ile işçi, 1 TYP çalışanı görev yapmaktadır. Okulumuz tek katlı olup; 3 derslik, 1 mutfak, 1 idari oda, 1 adet rehberlik görüşme odası ve 1 erkek, 1 kız ve 1 öğretmenler için olmak üzere özenle dizayn edilmiş 3 adet wc bulunmaktadır. Okulumuzda 3 tane yarım gün sınıfı bulunmaktadır. Sınıf içerisinde çocukların rahatça çalışmalarını sağlamak için her bir öğrenciye özel dolaplar, sandalyeler, masalar yaptırılmıştır. Okulun tüm bölümleri ev ortamını aratmayacak şekilde döşetlenmiştir. Her alanda çocukların gelişimlerini destekleyen faaliyet köşeleri düzenlenmiştir. Ayrıca yine bahçemize tahterevallli, salıncak, kaydırak, dönme dolap, zıpzıp ile çocukların rahatça oynayabilecekleri zemin döşemeli oyun sahası; ayrıca Yaşam ve Üretim temalı Tasarım Beceri Atölyesi(Hobi Bahçesi) oluşturulmuştur.

Yıl içerisinde çocuklarımızı sosyal, zihinsel, davranışsal, duygusal ve dil alanında destekleyen çeşitli sosyal faaliyetler yapılmaktadır. Faaliyetler arasında yılsonu etkinlikleri, Anneler günü, 23 Nisan kutlamaları gibi önemli gün ve haftalar, sergiler yer almaktadır. Okul öncesi eğitimini tanıtmak, teşvik etmek ve veli katılımını sağlamak amacıyla öğretmenlerimiz aracılığıyla çok yönlü hazırlanmış bilgiler verilmektedir. Okulumuzun eğitiminden yararlanan çocuklarımızın ileriki eğitim dönemlerinde okul öncesi eğitim almayan çocuklara göre daha başarılı, kendine güvenen, kendini rahatça ifade edebilen öğrenciler olduğu gözlemlenmiştir. YUNUS EMRE ANAOKULU, örnek bir okul öncesi eğitim kurumu olarak gelecekte sağlıklı düşünen beyinler yetiştirmeye hazır bir şekilde çalışmalarına devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Karaman		İlçesi: Ayrancı			
Adres:	Dede Mah. İstasyon Cad. no:4A	Coğrafi Konum (link)*:	https://bit.ly/2RE0qPA		
Telefon Numarası:	0338 400 10 05	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	972381@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ayranciyunusemre.meb.k12.tr/tema/index.php		
Kurum Kodu:	972381	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan Sayısı *	6		
Öğrenci Sayısı:	Kız	29	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	32		Erkek	0
	Toplam	61		Toplam	3

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20,3
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20,3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Ünvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Okul Öncesi Öğretmeni		3	3
Yardımcı Personel	1	1	2
Toplam Çalışan Sayıları	2	4	6

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	14	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	1050	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	675			
Okul Kapalı Alan (m2)	375			
Sanatsal, Bilimsel ve Sportif Amaçlı Toplam Alan (m ²)	100			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	3			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5YAŞ AŞUBESİ	12	9	21				
4YAŞ AŞUBESİ	10	11	21				
3YAŞ AŞUBESİ	12	9	21				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	48

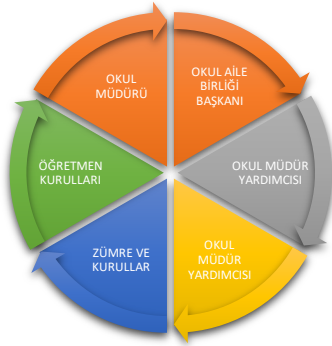
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	6.575,00	2.430,00
2022	59.134,00	43.794,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

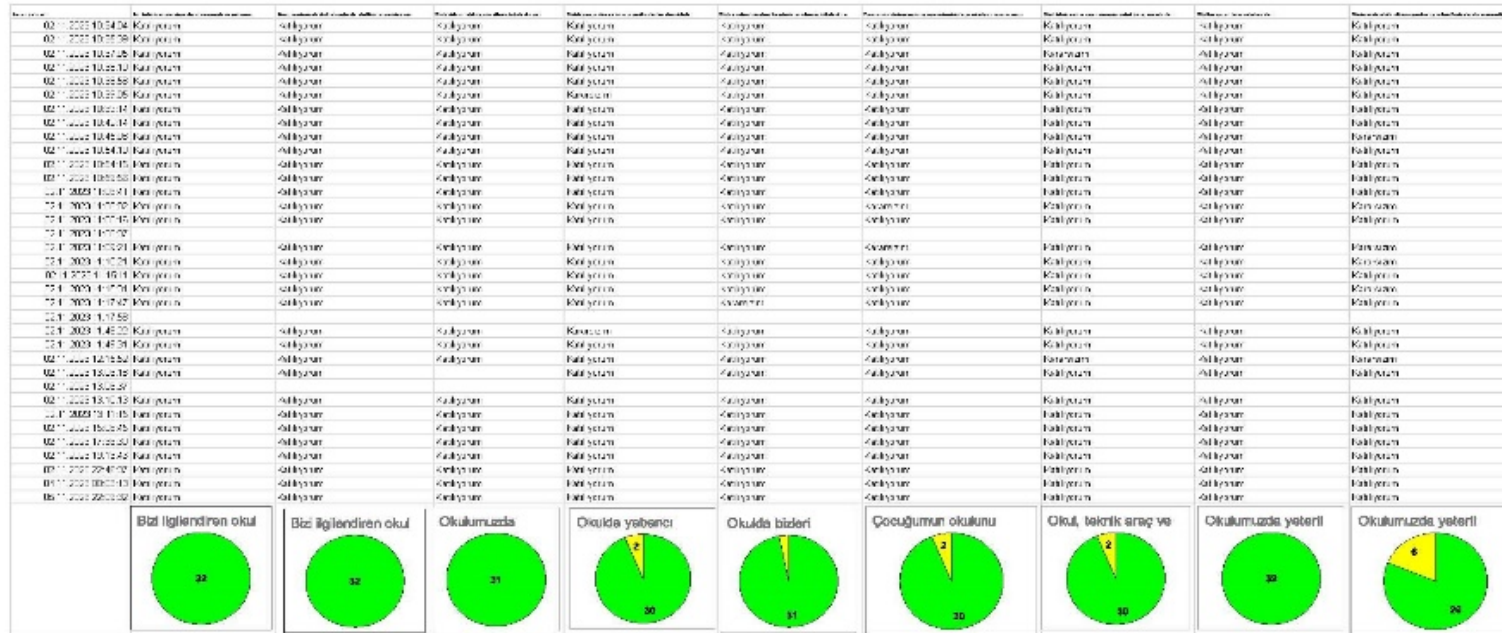
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizin yaş aralığı nedeniyle uygulanmamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Memnuniyet Oranı: %100

Veli Anketi Sonuçları:



Okulumuz Hakkında Görüşler:

‘Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.’ ve **‘İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.’** sorusuna katılımcılar, %100 oranında olumlu yönde cevap vermiştir. Bu verilere bakıldığında okulumuzun velilerle iletişimin verimliliğinin ve hızının yeterli olduğu sonucuna varılmıştır.

‘Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.’ sorusuna ise dış paydaşların %100 olumlu görüş bildirmiştir. Bu veriler okulumuzun iletişiminin kuvvetli olduğunu bir kez daha yinelerken, dilek ve istekler noktasında hassasiyet gösterildiğini bizlere gösteriyor.

‘Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.’ sorusuna ise dış paydaşların %95 olumlu, %5 oranında kararsız görüş bildirmiştir. Okulumuzda taşınmalı sistem bulunmaması nedeniyle öğrencilerimizin tamamı velileriyle birlikte okula gelip gitmektedir. Görüşler dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

‘Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.’ sorusuna ise dış paydaşların %100 olumlu görüş bildirmiştir. Bu verilere bakıldığında okulumuzun alınan önemli kararlar velilerimizin de görüşleri alınarak alındığı sonucuna varılmıştır.

‘Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.’ sorusuna ise dış paydaşların %95 olumlu, %5 oranında kararsız görüş bildirmiştir. Görüşler dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

‘Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.’ sorusuna ise dış paydaşların %95 olumlu, %5 oranında kararsız görüş bildirmiştir. Görüşler dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

‘Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.’ sorusuna ise dış paydaşların %100 olumlu görüş bildirmiştir. Bu verilere bakıldığında okulumuzun velilerinin temizlikten oldukça memnun olduğunu görüyoruz.

‘Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.’ sorusuna ise dış paydaşların %85 olumlu, %15 oranında kararsız görüş bildirmiştir. Görüşler dikkate alınmış ve geleceğe bakış bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Temizlik ve hijyene son derece önem veriliyor olması• Donanımlı bir mutfağımızın olması yemeklerin hijyenik olarak hazırlanması, çocuklarımızın okulda dengeli ve düzenli beslenme imkanına sahip olması• Okulöncesi eğitim programına uygun olarak sınıflarda etkinlik merkezlerinin oluşturması sonucu çocukların yaparak yaşayarak öğrenmelerine fırsat verilmiş olması• Yaş gruplarına göre ayrılmış sınıflarda eğitimin devam etmesi

Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okul yönetimi ve personelin gelişmeye açık ve yenilikçi olması• Okul kadrosunun çalışan, dinamik, uyumlu ve kendi alanından mezun olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Okul-veli işbirliğinin oldukça iyi olması• Okulöncesi eğitimin tanıtımı ve yaygınlaştırılması açısından okulumuzda farklı etkinliklerin yapılması.(Anneler Günü,Çevre Gezileri, Değerler Eğitimi, Tiyatro Günleri,Okul Öncesi Şenlikleri vb.)• Okulumuzda veliler için düzenlenen seminerler ve özel gün ve kutlamalar
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun fiziki olanaklarının oldukça iyi olması• İç ve dış mekan oyun parkı bulunması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• her sınıfta internete bağlı ve çıktı alabilme imkanı olan bilgisayarların olması• renkli ve renksiz yazıcı ve fotokopi makinesinin var olması• Her sınıfın sabit projeksiyon makinesi bulunması• ısınma, elektrik ve su gibi doğal ihtiyaçların eksiksiz karşılanıyor olması

Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün her Eğitim Öğretim yılında ödenekleri okulumuza gönderiyor olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Kadrolu ve alan mezunu okul müdürü olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin her gün öğrencilerin giriş ve çıkış saatlerinde öğretmen ve yönetimle yüzyüze görüşebilme imkanı • okulda var olan mesaj sistemiyle velilere gerekli duyuruların yapılıyor olması
Zayıf Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • İlçede köylerde bulunan öğrencilerimize taşımanın yasak olması nedeniyle hizmet veremiyor olmamız.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Kadrolu personel yetersizliği (yardımcı personel)
Veliler	
Bina ve Yerleşke	
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Dış mekân park ve donatım malzemelerinin yıpranmaya başlamış olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • İlçe sosyoekonomik durumu ön planda tutularak her sene belirlenen okul aidatının düşük miktarlarda tutulması (bu durum çocuklara hazırlanan kahvaltı ve okul için yapılması planlanan donanım veya tamirat gibi gelişmeleri olumsuz etkiliyor.)

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar	
Politik	<ul style="list-style-type: none">• Kamu kurumları ile iletişim ve yardımlaşmanın iyi olması
Ekonomik	
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerinin eğitim düzeyinin iyi olması• Velilerin okul öncesi eğitim konusunda eğitime almaya ve paylaşımına açık olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okul teknoloji donanımının iyi seviyede olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Üst kurumlara yakınlığı ve üst kurumlarla ilişkilerin iyi düzeyde olması• İlçede tek anaokulu olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun ilçe merkezinde olması (ilçe merkezi için ulaşım kolaylığı)

Tehditler	
Politik	<ul style="list-style-type: none">• Köyde ikamet eden okul öncesi öğrencilerin ulaşım sorunu (taşımali eğitimin bu yaş grubunda yasak olması)• Okul Öncesi Eğitimin zorunlu olmaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okul aidatlarının ilçe ekonomik düzeyi nedeniyle istenilen seviyeye çekilememesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin 3-6 yaş çocuk eğitimi konusunda yeterince bilgiye sahip olmamaları• İlçemiz ve köylerinin sürekli göç vermesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan ‘Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite’ kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ1	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir
--------------	--

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

AMAÇ2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
--------------	---

3.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ3	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
--------------	---

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM - MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan 'Misyona, Vizyon, Temel Değerler', okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

- *Okul öncesi eğitiminin amaçları doğrultusunda 36-72 aylık çocukların gelişimlerini sağlamak.*

VİZYONUMUZ *

- *Okul öncesi eğitimde bir adım önce, bir adım önde olmak.*
- *Çocuklarımızın, hayalleriyle buluştuğu bir okul olmak.*

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Atatürk Milliyetçiliğine ve Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlıyız.
- 2) İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüyü önem veririz.
- 3) Çalışanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verir, birlik ve beraberlik içerisinde çalışırız.
- 4) Çalışmalarımızda objektiflik ilkesini göz önüne alırız.
- 5) Eğitim-öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

TEMA:	Kurumsal Kapasite								
Amaç 1	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	50	0	0	1	0	0	0	1 yıl	1 yıl
PG 1.1.2 İyileştirme yapılan kütüphane sayısı	50	0	0	0	1	0	0	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Mem, İlçe Belediye Başkanlığı, Kitap temini yapılabilecek resmi kurumlar (İŞBankası vb.)								
Riskler	Okul bahçemizin alanının küçük olması, maliyetin yüksek olması								
Stratejiler	S 1.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır. S 1.1.2. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S 1.1.3. Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. S 1.1.4. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	Okul bahçesinde eskiyen park malzemelerinin değiştirilmesi uygun olacaktır.								
İhtiyaçlar	Kitap ve yapılması planlanan okul bahçesi için malzemeler (park oyuncakları, bahçe teli, direkler vb.)								

TEMA:	Kurumsal Kapasite								
Amaç 1	Okul Öncesi Eğitim Kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 1.2	H 1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	20	0	50	75	85	100	120	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	20	0	52	55	56	57	60	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	20	0	1	2	1	2	1	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.2.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	20	0	50	75	85	100	120	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.2.5. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	0	1	2	1	2	1	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Mem, İl RAM Müdürlüğü								

Riskler	Okulumuzda Rehber Öğretmenimizin bulunmaması.
Stratejiler	S 1.2.1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S 1.2.2 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S 1.2.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S 1.2.4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S 1.2.5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	5.000 TL
Tespitler	Okulumuzda Rehber Öğretmenimizin bulunmaması bu konuda eksiğimiz olarak göze çarpıyor. İlerleyen yıllarda da muhtemelen öğretmen atanmaması durumunda, sınıf öğretmenlerimiz ve okul yönetimi açığı kapatmak adına velilerimize sunum ve bildiri formu hazırlayarak uygulayacaktır.
İhtiyaçlar	Yapılması planlanan sunum ve bültenler için kaynaklar.

TEMA:	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım								
Amaç 2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	H 2.1 Okul öncesi eğitime erişim artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Aday kayıttaki ilçe merkez mahallelerinde yer alan bir sonraki yıl	40	85	90	95	99	100	100	1 yıl	1 yıl

İlkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı(%)									
PG 2.1.2. Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	30	95	96	98	100	100	100	1 yıl	1 yıl
PG 2.1.3. Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	0	50	75	85	100	120	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü,								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Mem, Merkez Mahalle Muhtarları, İlçe Devlet Hastanesi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - İlçemizde bulunan 4 merkez mahalleimizin 2'sinin ilçeye uzak olması. - Okul Öncesi dönemde taşımının yasak olması 								
Stratejiler	<p>S 2.1.1 Kayıt döneminde ilçe merkez mahallelerinde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S 2.1.2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S 2.1.3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p> <p>S 2.1.4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıta fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır.</p> <p>S 2.1.5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	5.000 TL								
Tespitler	İlçemizde bulunan 4 merkez mahalleimizin 2'sinin ilçeye uzak olması. Okul Öncesi dönemde taşımının yasak olması								
İhtiyaçlar	Her Eğitim Öğretim yılı başında İlçe Aile Hekimlerimizden alınan listeler ve E Okul listelerinin karşılaştırılması gerekmektedir.								

TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 2 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 2.2 H 2.2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1. Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	50	1	1	2	4	5	6	1 yıl	1 yıl
PG 2.2.2. Okul bahçesinde, geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenen alan sayısı	50	0	2	4	1	0	0	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Mem								
Riskler	Okul Bahçesi alanlarının dar olması, Maaliyetin yüksek olması								
Stratejiler	S2.2.1 Okul öncesi eğitim sürecinde, açık hava etkinliğine yer verilecektir. S2.2.2 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir. S2.2.3 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								

Tespitler	Okul Bahçesimiz için Tarım Tasarım Beceri Atölyesinin bakımı yapılacak. Park zeminine oyunlar için çizimler yapılacak. Okul kamelyamız dış mekan sınıfına dönüştürülecek ve sınıflarımız kamelyada çeşitli derslerini gerçekleştirebilecek.
İhtiyaçlar	Boyama yapmak için boya malzemeleri (boya, fırça vb.), kamelya düzenlemesi için ahşap, demir vb.

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite								
Amaç 3	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 3.1	Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. Düzenlenen eğitim sayısı	50	0	0	1	2	1	1	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.1.2. Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	50	0	0	4	4	4	4	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Mem, İl Mem, Milli Eğitim Bakanlığı, İl RAM								
Riskler	İlçemizin il merkezine uzak olması, okulda çalışan personelimizin genellikle ilçemizde ikamet etmemesi. Eğitim için Eğitici bulabilme sorunu.								
Stratejiler	S 3.1.1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.								

Maliyet Tahmini	5.000 TL
Tespitler	İlçemizin il merkezine uzak olması, okulda çalışan personelimizin genellikle ilçemizde ikamet etmemesi dev avantaj olarak görülüyor.
İhtiyaçlar	Eğitim için Eğitici, Usta Öğretici veya Kurs Öğretmeni.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 3 Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.

Hedef 3.2	Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. Düzenlenen eğitim sayısı	50	0	1	2	2	3	4	1 Yıl	1 Yıl
PG 3.2.2. Eğitime katılan veli sayısı	50	0	50	75	85	100	120	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Müdürlüğü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Mem, İl Mem, Milli Eğitim Bakanlığı, İl RAM								
Riskler	İlçemizin il merkezine uzak olması, eğitim için Eğitici bulabilme sorunu. Okulda Rehberlik Servisinin olmaması.								
Stratejiler	S 3.2.1 Velilerimiz için bilgilendirici eğitimler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	5.000 TL								
Tespitler	İlçemizin il merkezine uzak olması ve okulumuzda rehberlik servisinin olmaması dev avantaj olarak görülüyor.								
İhtiyaçlar	Eğitim için Eğitici, Usta Öğretici veya Rehberlik Öğretmeni.								

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2029 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

MALİYET TABLOSU	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam
Amaç 1 / Hedef 1.1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Amaç 1 / Hedef 1.2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Amaç 2 / Hedef 2.1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Amaç 2 / Hedef 2.2	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Amaç 3 / Hedef 3.1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Amaç 3 / Hedef 3.2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
TOPLAM	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	55.000

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 12 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 6 ayda bir ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki 6 ayda yapılanlar ve bir sonraki 6 ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yunus Emre Anaokulu

Stratejik Plan Ekibi

